



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARVASI-VIZZONE"
ROSARNO - SAN FERDINANDO

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803
 Tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it - PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
 Sito Web: <https://icmarvasivizzone.gov.it>

Prot. n.2637/B19

Rosarno, lì 29.04.2016

Ai Sigg. Docenti Interclassi
Seconde e Quinte Scuola Primaria
Ai Sigg. Docenti FF.SS.
AI DSGA

Sito web www.icmarvasivizzone.gov.it

Oggetto: Prove INVALSI A.S. 15/16 – Nomina Docenti Somministratori e Disposizioni organizzative

Per le prove INVALSI delle Seconde e Quinte Classi di Scuola Primaria che si svolgeranno Mercoledì 4 maggio 2016 e Giovedì 5 maggio 2016, sono nominati "Somministratori" i seguenti Docenti:

Plesso "Marvasi"

Classe	Somministratore	Prova preliminare di lettura- Prova di Italiano	Classe	Somministratore	Prova di Italiano
2^A	Rizzo Caterina	Mercoledì 04 maggio Ore 9.00-10.15	5^A	D'Agostino Simona	Mercoledì 04 maggio Ore 11.00-12.30
2^B	Fava Carmela		5^B	Tedesco Alessandra	
2^C	Musumeci M.Carmela		5^C	Lizzi Rosa Maria	
2^D	Gangemi Cinzia		5^D	Macri Cristina	

Classe	Somministratore	Prova di Matematica	Classe	Somministratore	Prova di Matematica e Questionario Studente
2^A	Rizzo Caterina	Giovedì 05 maggio Ore 9.00-10.15	5^A	D'Agostino Simona	Giovedì 05 maggio Ore 10.45-12.45
2^B	Fava Carmela		5^B	Tedesco Alessandra	
2^C	Musumeci M.Carmela		5^C	Lizzi Rosa Maria	
2^D	Ascoli Antonella		5^D	Macri Cristina	

Somministratore Supplente	Data	Somministratore Supplente	Data
Sorrenti Maria Teresa	Mercoledì 4 maggio	Di Tommaso Giuseppina	Giovedì 5 maggio
Condoleo M. Carmela		Sorrenti Maria Teresa	
		Condoleo M. Carmela	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARVASI-VIZZONE"
ROSARNO - SAN FERDINANDO

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803
Tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it - PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.gov.it>

Plesso "Carretta"

Classe	Somministratore	Prova preliminare di lettura- Prova di Italiano	Classe	Somministratore	Prova di Italiano
2^A	Luppino Daniela	Mercoledì 04 maggio Ore 9.30-10.45	5^A	Oliveri Manuela	Mercoledì 04 maggio Ore 11.00-12.30
2^B	Greco Daniela		5^B	Crai Concetta	

Classe	Somministratore	Prova di Matematica	Classe	Somministratore	Prova di Matematica e Questionario Studente
2^A	Luppino Daniela	Giovedì 05 maggio Ore 9.30-10.45	5^A	Oliveri Manuela	Giovedì 05 maggio Ore 10.45-12.45
2^B	Greco Daniela		5^B	Crai Concetta	

Somministratore Supplente	Data	Somministratore Supplente	Data
Trenti Tiziana	Mercoledì	Trenti Tiziana	Giovedì
Naso Olga	4 maggio	Naso Olga	5 maggio

Plesso "Bosco"

Classe	Somministratore e Supplente	Prova preliminare di lettura- Prova di Italiano	Classe	Somministratore e Supplente	Prova di Italiano
2^A	Fiumara M. Antonietta	Mercoledì 04 maggio Ore 9.30-10.45	5^A	Morano Angela	Mercoledì 04 maggio Ore 11.00-12.30

Classe	Somministratore e Supplente	Prova di Matematica	Classe	Somministratore e Supplente	Prova di Matematica e Questionario Studente
2^A	Fiumara M. Antonietta	Giovedì 05 maggio Ore 9.30-10.45	5^A	Morano Angela	Giovedì 05 maggio Ore 10.45-12.45

Somministratore Supplente	Data	Somministratore Supplente	Data
Bonfiglio M. Grazia	Mercoledì 4 maggio	Bonfiglio M. Grazia	Giovedì
Raso Rosaria		Raso Rosaria	5 maggio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARVASI-VIZZONE"
ROSARNO – SAN FERDINANDO

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803
Tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it - PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.gov.it>

Di seguito si forniscono alcune informazioni organizzative e procedurali:

A) SCELTA E PREPARAZIONE DEI LOCALI.

Gli alunni svolgeranno le prove nelle loro classi, dove il personale ausiliario avrà provveduto, il giorno precedente, a disporre i banchi separati l'uno dall'altro e a distanziarli debitamente tra loro per garantire che gli alunni lavorino individualmente.

B) COMPITI DEL PERSONALE DI SEGRETERIA

Il personale di segreteria provvede a predisporre il materiale necessario allo svolgimento della somministrazione ed in particolare: controlla il materiale; consegna al somministratore almeno cinque biro (blu o nere); coadiuva il somministratore nell'etichettatura del materiale il giorno previsto per la somministrazione; prepara le pen drive, una per ogni classe, da fornire ai somministratori con il download delle maschere di correzione (file excel); stampa e consegna ai somministratori le griglie di correzione; provvede a caricare i files delle maschere di correzione contenuti nelle pen drive al termine delle operazioni di correzione; conserva nel computer, adeguatamente protetti, una copia delle maschere di correzione di ogni classe.

C) CONTROLLO DEI MATERIALI

Al controllo dei materiali inviati dall'INVALSI provvederà il personale di segreteria, unitamente alla Docente Vicaria, secondo le modalità indicate nel MANUALE PER IL CONTROLLO DEL MATERIALE DELLE PROVE INVALSI 2016.

D) ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE DI SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE

PRIMA GIORNATA : Mercoledì 4 maggio 2016 - prova di lettura e di italiano

- **Ore 7.45** verifica dell'integrità del materiale presso la sede centrale alla presenza della Docente Vicaria, dei responsabili di plesso e del personale di Segreteria incaricato;
- apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) ;
- etichettatura dei fascicoli della prova preliminare di lettura (classe II) e della prova di italiano (classe II e classe V) ;
- consegna dell'Elenco studenti predisposto dalla segreteria con i codici SIDI

DELL'APERTURA DEI FASCICOLI VA REDATTO APPOSITO VERBALE. I responsabili di plesso ritirano tutto il materiale e si trasferiscono nei plessi sede della somministrazione.

1. Ore 9.30 – 11.00 svolgimento delle prove della classe II primaria:

Prova preliminare di lettura (prova a cronometro della durata di 2 minuti effettivi);
Prova d'Italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti).

2. Ore 11.00 – 12.30 svolgimento della prova della classe V primaria:

Prova d'Italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 75 minuti)

SECONDA GIORNATA : Giovedì 5 Maggio 2015 - prova di matematica e questionario

- **Ore 7.45** verifica dell'integrità del materiale presso la sede centrale alla presenza della Docente Vicaria, dei responsabili di plesso e del personale di Segreteria incaricato;
- apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) ;
- etichettatura dei fascicoli della prova di matematica (classe II e V) e del questionario (classe V)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARVASI-VIZZONE"
ROSARNO – SAN FERDINANDO

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803
Tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it - PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.gov.it>

• consegna dell'Elenco studenti predisposto dalla segreteria con i codici SIDI
DELL'APERTURA DEI FASCICOLI VA REDATTO APPOSITO VERBALE. I responsabili di plesso ritirano tutto il materiale e si trasferiscono nei plessi sede della somministrazione.

1 Ore 9.30 – 10.30 svolgimento delle prove della classe II primaria

Prova di matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti).
Materiale consentito: righello, squadra, compasso, goniometro.

2 Ore 10.45 – 12.45 svolgimento della prova della classe V primaria:

Prova di matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 75 minuti),
Questionario studente (durata effettiva – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti)
Materiale consentito: righello, squadra, compasso, goniometro.

Nella distribuzione delle prove è necessario prestare la massima attenzione e controllare che IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO dell'alunno riportato nell'elenco studenti. Gli alunni devono essere messi in grado di svolgere le prove serenamente, con impegno e senza ansia. Gli alunni devono lavorare individualmente, con i banchi distanziati e non devono ricevere alcun suggerimento da parte di nessuno. Gli insegnanti non devono fornire aiuti agli alunni.

AL TERMINE DELLE PROVE TUTTO IL MATERIALE DELLE CLASSI DEVE ESSERE RICONSEGNA TO AL RESPONSABILE DI PLESSO e CUSTODITO IN LUOGO SICURO A CURA DELLO STESSO.

E) SOMMINISTRATORI

Per una buona riuscita della rilevazione e per favorire una raccolta dati attendibile, l'INVALSI ha fornito delle indicazioni per i docenti somministratori contenute nel manuale allegato.

F) REGISTRAZIONE DELLE RISPOSTE E COMPILAZIONE DELLE MASCHERE ELETTRONICHE

I docenti Somministratori saranno impegnati nella registrazione delle risposte degli alunni sulle maschere elettroniche fornite dalla segreteria su pen-drive:

- ❖ Venerdì 6 Maggio, dalle ore 14,30 alle ore 17,30, per le prove di Italiano;
- ❖ Martedì 10 Maggio, dalle ore 14,30 alle ore 17,30, per le prove di Matematica e questionario studente.

Tutti i Docenti delle classi Seconde e Quinte saranno a disposizione e, se necessario, parteciperanno alle registrazione delle risposte degli alunni sulle maschere elettroniche.

Per tutti i Plessi la registrazione sarà coordinata dalle Docenti responsabili di Plesso e supportata dalle docenti titolari di Funzione Strumentale.

Approfondimenti: https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?form=materiale_informativo

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Nicolantonio Cutuli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Allegati: Manuale per il somministratore