



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARVASI-VIZZONE"**  
**ROSARNO - SAN FERDINANDO**

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803  
Tel. 0966773550 - E-Mail: [rcic825005@istruzione.it](mailto:rcic825005@istruzione.it) - PEC: [rcic825005@pec.istruzione.it](mailto:rcic825005@pec.istruzione.it)  
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.gov.it>

Prot. n. 2088/B10

Rosarno, lì 25.03.2017

Ai Sigg. Docenti  
Al DSGA  
Loro Sedi

**Oggetto: Corretto utilizzo della LIM in Classe.**

Considerato che la Lavagna Interattiva Multimediale è largamente utilizzata nella nostra Istituzione scolastica come strumento essenziale per una didattica innovativa, si rendono necessari alcuni accorgimenti per un corretto e duraturo utilizzo del dispositivo:

1. Il Docente della prima ora, se intende utilizzare la LIM, inserisce la corrente elettrica, avvia prima il PC, poi il videoproiettore e, se necessario, calibra il dispositivo; **in nessun caso tale procedura potrà essere delegata agli Alunni.**
2. Gli Alunni possono utilizzare il dispositivo solo in presenza del Docente;
3. Il Docente dell'ultima ora dovrà provvedere, prima dell'uscita dall'aula, allo spegnimento della LIM utilizzando la procedura corretta (spegnere il videoproiettore, spegnere il PC, interrompere la corrente elettrica attraverso l'apposito interruttore, riporre i pennarelli e il telecomando nel cassetto, chiudere il cassetto **prestando la massima attenzione ad alloggiare correttamente i cavi di collegamento;**  
**in nessun caso tale procedura potrà essere delegata agli alunni.**

Le SS.LL. sono invitate a non modificare in alcun modo le impostazioni predefinite della LIM e del PC; se necessario, potranno creare una cartella personale sul desktop in cui raccogliere e organizzare i propri materiali e risorse.

Eventuali malfunzionamenti e/o manomissioni andranno tempestivamente segnalati per iscritto al Dirigente Scolastico.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Nicolantonio Cutuli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93