



*Ministero dell'Istruzione*  
**Istituto Comprensivo Statale "Marvasi-Vizzone"**  
**Rosarno - San Ferdinando**

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803  
Tel. 0966773550 - E-Mail: [rcic825005@istruzione.it](mailto:rcic825005@istruzione.it) - PEC: [rcic825005@pec.istruzione.it](mailto:rcic825005@pec.istruzione.it)  
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

Ai Sigg. Docenti  
p.c. al Direttore dei SGA  
al Personale ATA  
Al Sito web di Istituto

**Oggetto:** Convocazione Collegio dei Docenti unitario in modalità a distanza - 16 settembre 2021.

Si comunica alle SS.LL. che è convocato il Collegio dei docenti, che si terrà in modalità a distanza tramite l'App Meet di GSuite, **giovedì 16 Settembre 2021 alle ore 10:30**, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Saluti del Dirigente Scolastico;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Approvazione documenti funzionali all'avvio delle attività scolastiche:
  - Prontuari delle regole anti-Covid;
  - Patto di Corresponsabilità Educativa - Appendice Covid 19;
  - Aggiornamento DVR e procedure di sicurezza.
4. Nomina Tutor per docenti neo-assunti;
5. Attribuzione Aree Funzioni Strumentali;
6. Nomina Figure aggiuntive, Componenti commissioni, Referenti, Coordinatori di Classe/Sezione;
7. Designazione RSPP e Addetti Servizio di Prevenzione e Protezione;
8. Adattamento PAI alle risorse effettivamente assegnate dall'USR;
9. Piano Annuale delle Attività;
10. Comunicazioni del Dirigente.

*Per tutta la durata della riunione la presenza sarà rilevata dagli amministratori della piattaforma, ins. Simona Monteleone, prof. Panetta Pietro Arturo. Di seguito le opportune indicazioni per il regolare svolgimento dei lavori:*

- accedere alla riunione con un congruo anticipo rispetto all'orario indicato all'oggetto;
- utilizzare il proprio account d'istituto cliccando sul link d'invito, inoltrato tramite e-mail GSuite;
- tenere spenti i microfoni durante la riunione e si consiglia l'uso di cuffiette audio;
- prenotare ogni intervento tramite chat, scrivendo "PRENOTO INTERVENTO", la cui durata non deve superare i 2 min circa.

*Per ogni punto all'o.d.g., il Dirigente aprirà una fase deliberativa: coloro che sono contrari o astenuti all'approvazione della delibera scriverà in chat "CONTRARIO o ASTENUTO".*

*Difficoltà tecniche di comunicazione dovranno essere segnalate in tempo reale, tramite la chat della piattaforma o via Whatsapp, agli amministratori della piattaforma, i cui recapiti saranno comunicati attraverso l'E-Mail di invito alla riunione.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott. Giuseppe Eburnea  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93