

## ABBIGLIAMENTO SCOLASTICO

Si consiglia un abbigliamento pratico che consenta al bambino la piena autonomia (evitare cinture, bretelle, scarpe con allacciature difficoltose, ecc.)

## ASSENZE E CERTIFICAZIONI

Per quanto riguarda le assenze si osservano le seguenti norme:

- Assenza per malattia se almeno di 5 giorni, occorre, al rientro, il certificato medico. Il bambino è riammesso alla frequenza esclusivamente se in possesso del certificato medico senza alcuna eccezione, questo a tutela della salute propria e altrui.
- Assenze per motivi di famiglia devono essere preavvisate almeno entro l'ultimo giorno di frequenza tramite dichiarazione datata e firmata dal genitore indicante il periodo di assenza prevista.

Nel caso di richiesta di entrate o uscite diverse da quelle previste e prolungate nel tempo (terapie riabilitative, ecc) è necessaria l'autorizzazione rilasciata dal D.S.

## NORME SANITARIE — Criteri di allontanamento del bambino dalla sezione

Il bambino sarà allontanato dalla sezione se dovesse manifestare: congiuntiva purulenta, diarrea, temperatura alta, stomatite, vomito, esentemi con febbre, cambiamenti del normale comportamento (torpore, pianto continuo), difficoltà respiratoria.

Il bambino potrà riprendere la normale frequenza dopo 2 giorni di sospensione dalla collettività, senza la presentazione di certificato medico se il problema per cui era stato allontanato è realmente risolto.



Istituto Comprensivo "Marvasi"  
Rosarno – San Ferdinando

## REGOLAMENTO DI ISTITUTO SCUOLA INFANZIA

Norme di  
comportamento  
da seguire per  
favorire il rispetto  
e la sicurezza delle  
persone all'entrata e  
uscita dalla Scuola



## LA SCUOLA E LA FAMIGLIA

Il dialogo costruttivo e la sintonia tra scuola e famiglia garantiscono i migliori risultati educativi.

Anno Scolastico  
2015/16

## MODALITA' DI INGRESSO E DI USCITA

L'ingresso alla scuola si effettua dalle ore 8.15 alle ore 9.15.

I genitori sono invitati al rispetto dell'orario. Qualunque tipo di orario flessibile deve essere debitamente documentato ed autorizzato dal DS o dal responsabile di plesso. I genitori possono accompagnare i bambini sino all'ingresso della sezione senza permanervi.

## USCITE ANTICIPATE

Le uscite anticipate, per gravi o comprovati motivi, dovranno essere autorizzate dal DS o dal responsabile di plesso. Gli alunni saranno consegnati esclusivamente ai genitori o a persona provvista di delega scritta. Non sarà consentito agli alunni di lasciare la scuola in compagnia di fratelli o sorelle minorenni o di persone di cui non sia possibile accertare il rapporto di parentela.

## ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI



E' fatto divieto assoluto da parte dei genitori e di estranei di entrare nelle sezioni durante lo svolgimento delle attività didattiche e al termine delle stesse.

I Docenti che hanno la necessità di conferire con i genitori degli alunni avranno cura di convocarli in tempi non coincidenti con il proprio orario di attività.

I genitori che hanno necessità di conferire con il Dirigente Scolastico o accedere ai servizi di Segreteria dovranno farlo negli orari di ricevimento.

### Orario Ufficio di Segreteria:

Tutti i giorni dalle ore 11.30 alle ore 12.30

### Orario ricevimento Dirigente Scolastico:

Rosarno: lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30

S. Ferdinando: martedì-giovedì dalle ore 10.30 alle ore 12.30

Previo appuntamento è possibile conferire in altri orari con il D.S. e il D.S.G.A.

Per saperne di più visita il nostro sito:



[www.icmarvasivizzone.gov.it](http://www.icmarvasivizzone.gov.it)

## SICUREZZA

Dalle ore 9.00 la porta di ingresso dell'edificio scolastico, per motivi di sicurezza, è chiusa.

Il bambino che giungerà a scuola dopo le ore 9.00 sarà consegnato dal genitore o da chi ne fa le veci al collaboratore scolastico, presente nella "zona filtro", che provvederà ad accompagnare il bambino nella sezione di appartenenza.

Nel caso di ritardi abituali l'insegnante informerà il Dirigente che contatterà formalmente le famiglie. Qualora vi siano delle ragioni che impediscano oggettivamente al bambino di giungere a scuola in orario, la famiglia dovrà segnalarle in forma scritta al Dirigente scolastico che provvederà a vagliarle autorizzando, se ritenute valide, la temporanea entrata in ritardo. L'autorizzazione permanente o temporanea all'entrata in ritardo verrà comunicata ai docenti in forma scritta.

