



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

## **Istituto Comprensivo Statale “Marvasi Vizzone”**

### **Rosarno**

Piazza Duomo n. 8 – 89025 Rosarno (RC) – C.M. RCIC825005 – C.F. 91006770803  
Tel. 0966773550 – E-Mail: [rcic825005@istruzione.it](mailto:rcic825005@istruzione.it) – PEC: [rcic825005@pec.istruzione.it](mailto:rcic825005@pec.istruzione.it)  
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

#### **COMUNICAZIONE N. 20**

**Rosarno, 13/09/2026**

*Al Personale Scolastico*

*Al Sito Web*

#### **OGGETTO: Richiesta autorizzazione a svolgere la libera professione e incarichi dalla PA**

Si ricorda che, in base alla normativa di riferimento (art. 508 Dlgs n. 297/1994; art. 53 Dlgs n. 165/2001 novellato dalla Legge 190/2012, circ. MIUR n. 497/2002, circ. MIUR n. 1584/2005), per il personale della scuola è richiesta una specifica autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico sia per l'esercizio della libera professione (quella per cui è prevista l'iscrizione a un albo professionale), sia per l'esercizio di attività retribuite e non, temporanee e occasionali, ivi compresi gli incarichi da parte di amministrazioni pubbliche.

Sono esclusi dal regime delle autorizzazioni – ma si chiede comunque una comunicazione - i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno.

**Si puntualizza, altresì, che è fatto assoluto divieto ai docenti di impartire lezioni private ad alunni frequentanti il medesimo Istituto Scolastico. Nei confronti di alunni di altri istituti, lo svolgimento di lezioni private deve essere preventivamente comunicato al Dirigente Scolastico.**

*Al fine di evitare le sanzioni previste il personale è invitato a presentare domanda al Dirigente Scolastico che, dopo averla esaminata, concederà o meno l'autorizzazione.*

I moduli allegati, debitamente compilati, dovranno essere consegnati alla segreteria del personale.

*Allegato 1 – autorizzazione a svolgere la libera professione Mod. 1*

*Allegato 2 – autorizzazione a svolgere altre attività Mod. 2*

Grato per l'attenzione e la certa condivisione degli obiettivi comuni, si augura buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Domenico Mammola

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa)*

*Ex art.3 c.2 DLGS N. 39\93*