



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Istituto Comprensivo Statale "Marvasi Vizzone"**  
**Rosarno - San Ferdinando**

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M. RCIC825005 - C.F. 91006770803  
tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it – PEC: rcic825005@pec.istruzione.it  
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

All' albo on-line  
Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** Adozione del piano di lavoro del personale ATA a.s. 2024/2025, inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo ed alle attività di formazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il D.L.vo 297/94;  
Visto il D.L.vo 626/94;  
Visto il CCNL del 04/08/1995;  
Visto il D.L.vo 242/96;  
Visto il D.M. 292/96;  
Visto il CCNQ del 7 maggio 1996;  
Visto la Legge 59/1997 art. 21 ;  
Visto il D.M. 382/98;  
Visto il DPR 275/1999 art. 14;  
Visto il CCNL del 26/05/1999;  
Visto il CCNI del 31/08/1999;  
Visto il D.L.vo 165/2001 art. 25;  
Visto il CCNL del 07/12/2005, artt. 5, 7 e 9;  
Visto l'Accordo MIUR- 00.55. del 10/05/2006 (primo accordo sulle posizioni economiche);  
Visto il CCNL del 29/11/2007, artt. 46, 47, 50, 51,53, 54, 62, 66, 88;  
Visto il D.L.vo 81/2008;  
Visto il CCNI -Formazione personale docente ed ATA del 04/07/2008;  
Visto la Sequenza Contrattuale ATA del 25/07/2008;  
Visto l'Accordo MIUR-OO.SS. del 20/10/2008 (secondo accordo sulle posizioni economiche, per ampliamento delle stesse);  
Visto il C.C.N.L./Comparto Scuola 23/01/2009 -biennio economico 2008/2009;  
Visto l'Accordo MIUR- 00.SS. del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione economica);  
Visto il CCNL 19/4/2018;  
Visto il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17/02/2025;  
Considerato l'organico per l' a.s. 2024/25 relativo al personale ATA;  
Tenuto conto della struttura edilizia della scuola dislocata su due comuni e una contrada;  
Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;  
Considerate le esigenze e le proposte del personale interessato;

Tenuto conto delle direttive di massima impartite dal Dirigente scolastico prot. n. 6900 del 10/10/2024;  
Visto il Piano di lavoro definitivo predisposto dal Direttore SGA in data 19/03/2025 prot. n. 2999;

### ADOTTA

Il Piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2024/2025, così come proposto dal Direttore SGA.

In seguito alla presente adozione il Direttore SGA è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza dirigenziale. Avverso il presente provvedimento può essere prodotto reclamo scritto, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione all' Albo della scuola.

Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al Giudice ordinario, previo esperimento di tentativo obbligatorio di conciliazione nelle forme previste dalla Legge e dal CCNL/Comparto Scuola vigenti.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Daniela Quattrone

