

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Telefono

Telefono cellulare
Indirizzo posta elettronica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 13/10/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNICAL COSENZA
FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
- Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA
voto 110/110 lode

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2013-2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO NOTARILE "NOTAIO COSTA" PALMI VIA N. PIZI
- Tipo di azienda o settore GESTIONE PRATICHE
- Data 2014-2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COLLABORAZIONE STUDIO LEGALE M.CARMELA PREITI
- Data 8/10/2018-30/6/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (PONTEVICO BS) ISTITUTO COMPRENSIVO PONTEVICO
DATA	23/09/2019-31/08/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (MONTICHIARI BS) ISTITUTO COMPRENSIVO MONTICHIARI
DATA	2/10/2020-31/08/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (LENO BS) ISTITUTO COMPRENSIVO LENO
DATA	2/09/2021 – 31/08/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (LENO BS) ISTITUTO COMPRENSIVO LENO
DATA	1/09/2022-31/08/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (GOTTOLONGO BS)ISTITUTO COMPRENSIVO
DATA	01/09/2023-31/08/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (GOTTOLONGO BS)
DATA	DAL 01/09/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (ROSARNO RC) ISTITUTO COMPRENSIVO "MARVASI-VIZZONE" ROSARNO
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
INGLESE	
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	ECDL
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	AVANZATO
TITOLI	AVVOCATO
ALTRO	DAL 9/11/2015 AL 2017
	"UFFICIO DEL PROCESSO" TRIBUNALE CIVILE (SEZIONE LAVORO) PRESSO IL TRIBUNALE DI PALMI

Federica Bonarrigo

