



Provincia di Reggio Calabria

SETTORE 6

Istruzione, Università e Ricerca – Programmazione e Coordinamento
Politiche Comunitarie – Politiche Sociali – Politiche Giovanili – Volontariato

Trasmissione mezzo pec

Ai Comuni
della Provincia di Reggio Calabria

OGGETTO: trasmissione Delibera della Giunta Provinciale n° 97 del 12/08/2015 avente per
oggetto: "INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI APPROVAZIONE
SCHEMA AVVISO PUBBLICO-SHORT LIST DI ASSISTENTI EDUCATIVI SHORT LIST DI
ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE".

Si trasmette, in allegato, la Delibera in oggetto indicata.

COMUNE DI ROSARNO	
UFFICIO PROTOCOLLO	
L. 2. SET. 2015	LA
RE 936	

Il Dirigente
Dott.ssa Alessandra Sarlo

194
Comune di Reggio Calabria

N° 97 Reg. Gen.



Provincia di Reggio Calabria

DELIBERA DELLA GIUNTA PROVINCIALE

Oggetto: INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO - SHORT LIST DI ASSISTENTI EDUCATIVI SHORT LIST DI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE

L'anno duemilaquindici il giorno Dodici del mese di Novembre alle ore 13:00 nella sede del Palazzo Provinciale di Reggio Calabria, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Provinciale così composta:

Cognome	Nome	Qualifica	Votazione		
			favorevole	contrario	astenuto
RAFFA	dott. Giuseppe	Presidente	X		
VERDUCI	Giovanni	Vice-Presidente	X		
BIASI	Rocco	Assessore	X		
CAMPISI	Pier Francesco	Assessore			
CANDIDO	Mario	Assessore			
DATTOLA	Santina	Assessore	X		
LAMBERTI- CASTRONUOVO	Eduardo	Assessore	X		
RAO	Gaetano	Assessore			

Vice
Partecipa il Segretario Generale Luigi Ciccio

Il Presidente

Considerato il numero legale degli intervenuti;

Visto il T. U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n°267);

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:
il Dirigente del Settore Istruzione - Università e Ricerca - Programmazione e Coordinamento Politiche Comunitarie - Politiche Sociali - Politiche Giovanili - Volontariato (Dott.ssa Alessandra Sarlo), per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere *favorevole*;

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole

Dichiara aperta la discussione ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA PROVINCIALE

Vista la legge 5 febbraio 1992 n° 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione scolastica, sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare:

l'art. 12 che garantisce, alle persone con disabilità, il diritto all'istruzione scolastica e all'educazione dall'asilo nido all'università;

l'art. 13 che assicura l'integrazione scolastica attraverso azioni per lo sviluppo delle potenzialità della persona, nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione;

Visto il D.Lgs n° 112/98 ed in particolare l'art. 139 che definisce i trasferimenti di competenza degli Enti Locali;

Visto il D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii

Visto il D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n° 185 "Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in condizioni di svantaggio ai sensi dell'art. 35 comma 7 della legge 27 dicembre 2002 n° 289;

Vista la delibera di Giunta Regionale n° 344 del 4 giugno 2007 "DPCM 23 febbraio 2006 n° 185-Determinazioni sull'accertamento per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap ai fini dell'integrazione scolastica;

Visto l'Accordo Regionale per l'Integrazione Scolastica e Formativa degli studenti con disabilità, siglato in data tre maggio 2008, al quale la Provincia di Reggio Calabria ha aderito, impegnandosi a porre in essere tutte le linee di intervento possibili in favore dell'integrazione scolastica degli studenti in situazione di disabilità;

Visto l'Accordo di Programma Quadro Provinciale per l'integrazione Scolastica di allievi in situazione di disabilità, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n° 731 del 13 dicembre 2004, siglato in data 22 dicembre 2004 e rinnovato in data 04 febbraio 2009, a seguito del provvedimento della Giunta Provinciale n° 37 del 26.11.2007 e n° 32 del 17.02.2009 di revisione a seguito degli approfondimenti operati dal Gruppo Tecnico Operativo ex art.3 dell'APQ promosso dall'Ente quale strumento progettuale concordato sul territorio per la realizzazione di un sempre maggiore livello di integrazione scolastica e, conseguentemente, lavorativa e sociale;

Visto la legge n.845/78 "LEGGE-QUADRO IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE"

Visto il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CORSI LIBERI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (ex artt. 40 e 41, L.R. n°18/85) approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 88 del 29.11.2007 e modificato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 8 del 25.03.2009.

Premesso

Che il sopra citato Accordo di Programma Quadro Provinciale (APQ) ha durata quinquennale e " ...resta comunque in vigore fino alla sottoscrizione del rinnovo successivo....."(art.5 dell'APQ);

Che con l'APQ la Provincia si impegna ad assicurare il servizio di assistenza specialistica-educativa per l'integrazione, l'autonomia e la comunicazione personale a favore degli studenti frequentanti gli Istituti secondari di secondo grado in situazione di handicap con priorità per la disabilità grave e gravissima;

Che con l'APQ la Provincia si impegna a prevedere fonti di finanziamento per la realizzazione degli interventi di assistenza educativa previsti nei piani annuali comunali, nell'ambito delle risorse assegnate dalla Regione in materia di Diritto allo studio ex L.R. n°27/1985 a supporto delle incombenze proprie di ciascun comune, nei casi di documentate esigenze;

Che con l'APQ la Provincia si impegna a fornire, secondo le proprie competenze, locali e attrezzature necessari per realizzare quanto previsto nel Piano Educativo Individualizzato (PEI)

Visti

la nota circolare del Settore Istruzione, Università e Ricerca prot. n° 129519 del 13/04/2015 con la quale viene richiesto ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Superiori di secondo grado, mediante apposite schede, l'invio dei dati e delle informazioni relative agli studenti con disabilità con riferimento alla tipologia di handicap e all'intervento previsto nel PEI per l'anno scolastico 2015/2016;

le schede pervenute relative ai dati aggregati provenienti dalle scuole e depositate agli atti del settore istruzione;



DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui riportate per intero;
2. Approvare lo schema di avviso, allegato al presente provvedimento di cui fa parte integrante, "INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI - FORMALIZZAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI EDUCATIVI E DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE";
3. Il presente provvedimento costituisce atto di indirizzo;
4. Demandare al Dirigente del settore Istruzione - Università e Ricerca - Programmazione e Coordinamento Politiche Comunitarie - Politiche Sociali - Politiche Giovanili - Volontariato i conseguenziali adempimenti gestionali di competenza;
5. Dichiarare, stante l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Il Relatore

Settore: Istruzione - Università e Ricerca - Programmazione e Coordinamento Politiche Comunitarie - Politiche Sociali - Politiche Giovanili - Volontariato

Parere in ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il Dirigente

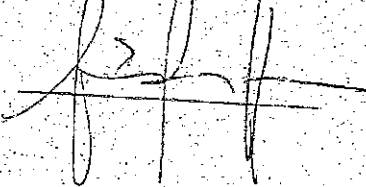


Parere ai sensi dell'art. 49 T.U.EE.LL. Come modificato dal D.L. n.174 convertito nella legge 213/2012: _____

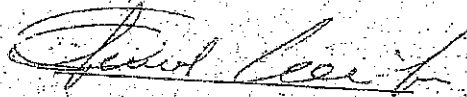
Il Dirigente

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



^{Vice}
IL SEGRETARIO GENERALE



Prot. n° _____ il _____

La presente deliberazione viene comunicata ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

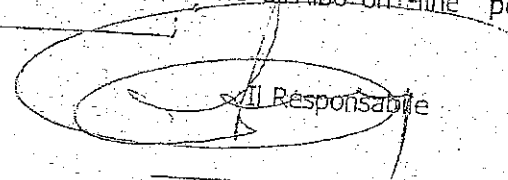
Il Responsabile



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

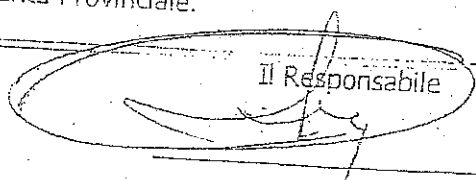
La presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi dal 13-08-2015 al _____

Il Responsabile



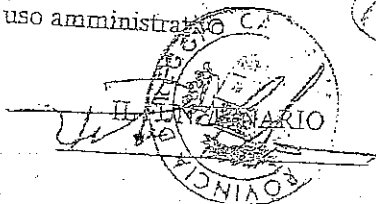
La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo on-line, per dieci giorni consecutivi;
 La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla Giunta Provinciale.

Il Responsabile



È copia conforme all'originale per uso amministrativo

il 13-08-2015



i Verbali datati 10 luglio e 27 luglio 2015 degli incontri con i membri dell'APQ (rappresentanti Comune, ASL, Unione Italiana Ciechi, Ente Nazionale Sordi) durante i quali si è esposta la pianificazione degli interventi di assistenza specialistico-educativa per l'anno scolastico 2015-2016, integrandola con le proposte emerse dal confronto;

Preso atto

Che i presidenti della sezione provinciale dell'Ente Nazionale Sordi e dell'Unione Italiana Ciechi, presenti all'incontro del 27 luglio 2015, hanno proposto, nello spirito di collaborazione e condivisione di obiettivi, di mettere a disposizione dei Comuni e dei Dirigenti Scolastici una lista di soggetti che hanno frequentato corsi organizzati dagli organismi da Loro rappresentati, alla quale gli stessi potranno attingere in mancanza di assistenti alla comunicazione di cui alla short list;

Considerato

Che il sostegno alla realizzazione dell'effettiva e piena integrazione scolastica, formativa e sociale degli studenti con disabilità è tra le priorità e le finalità di questa Amministrazione provinciale;

Che l'Ente adotta una specifica programmazione delle azioni a favore degli studenti con disabilità, in particolar modo per le disabilità gravi (art.3 comma 3 L.104/92), frequentanti gli istituti d'istruzione superiore e, attraverso i piani comunali per il diritto allo studio, a favore di quelli frequentanti gli altri ordini di istruzione;

Che il Settore Formazione Professionale di questo Ente rilascia le qualifiche di assistenti educativi e di assistenti alla comunicazione ai sensi della L.845/78;

Che il Settore Istruzione dell'Ente in collaborazione con il Settore Formazione Professionale, intende ampliare la sfera di interventi per iniziative tese a sviluppare l'integrazione, l'autonomia e la comunicazione dei disabili gravi prevedendo figure professionali specifiche in relazione alle macro-patologie rilevate sul territorio provinciale;

Ritenuto

Opportuno procedere alla individuazione delle qualifiche idonee ad assicurare l'assistenza specialistico-educativa agli alunni disabili frequentanti gli istituti secondari di secondo grado di competenza provinciale e, a supporto dei Comuni, agli alunni disabili frequentanti le scuole della provincia di Reggio Calabria;

Che, a tal fine occorre procedere ad un **Avviso Pubblico** per la formalizzazione di una Short List di Assistenti Educativi e di una Short List di Assistenti alla Comunicazione, suddivise in Senior e Junior in relazione all'esperienza professionale maturata;

Che gli istituti secondari di secondo grado di competenza provinciale destinatari delle somme di bilancio della Provincia e/o dei trasferimenti regionali ex L.R.27/85 finalizzate all'integrazione scolastica degli alunni disabili sono tenuti ad attingere dalla Short List di Assistenti Educativi e dalla Short List di Assistenti alla Comunicazione;

Che dalla Short List di Assistenti Educativi e dalla Short List di Assistenti alla Comunicazione potranno altresì attingere i Comuni al fine di semplificare le procedure di selezione di personale qualificato;

Che la Provincia annualmente predispone, sulla scorta del Piano regionale per il Diritto allo studio e sulla base dei Piani Comunali, il Piano Provinciale per il Diritto allo studio con il quale, fra l'altro, contribuisce al servizio di integrazione scolastica per gli alunni disabili per le scuole di competenza comunale;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi SI NO



Provincia di Reggio Calabria

SETTORE 6

Istruzione, Università e Ricerca – Programmazione e Coordinamento
Politiche Comunitarie – Politiche Sociali – Politiche Giovanili – Volontariato

INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI FORMALIZZAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI EDUCATIVI E DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE

AVVISO PUBBLICO

ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE E CONTENUTI DELLE SHORT LIST

Il soggetto promotore è la Provincia di Reggio Calabria.

Le short list si rendono necessarie per il reperimento di ASSISTENTI EDUCATIVI E ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE con specifica qualifica ed esperienza professionale al fine di assicurare la piena integrazione scolastica agli alunni con disabilità. L'iscrizione nell'elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto ad ottenere l'affidamento di un incarico.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono richiedere l'iscrizione nelle short list ASSISTENTI EDUCATIVI E ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE coloro che, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso di una delle seguenti qualifiche professionali:

- Qualifica di Assistente Educativo rilasciata ai sensi della L.845/78.
- Qualifica di Assistente alla Comunicazione rilasciata ai sensi della L.845/78.

ART. 3 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione, redatta secondo il modello A allegato al presente avviso, e scaricabile dal sito istituzionale della Provincia di Reggio Calabria: www.provincia.rc.it, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore _____ del giorno _____, via pec all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.rc.it, tramite servizio postale o consegnata a mano al seguente indirizzo: Provincia di Reggio Calabria - Piazza Italia - 89125 - Reggio Calabria.

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Domanda di iscrizione short list - assistenti educativi” ovvero “Domanda di iscrizione short list - assistenti alla comunicazione”.

Eventuali domande di iscrizione pervenute oltre il termine di scadenza non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

Con la sottoscrizione della domanda di iscrizione il candidato autorizza la Provincia di Reggio Calabria al trattamento dei dati ed alla pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale della Provincia di Reggio Calabria per le finalità connesse alla short list.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare, pena l'esclusione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e debitamente firmato.
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dalla Provincia di Reggio Calabria al fine di espletare correttamente l'istruttoria delle domande di iscrizione.

ART. 5 - CARATTERISTICHE DELLE SHORT LIST E MODALITA' DI UTILIZZO.

Le Short List sono distinte in Short List Junior e Short List Senior.

Le Short List Junior sono costituite da tutti i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

Le Short List Senior sono costituite dai candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 e con esperienza triennale consolidata nella qualifica.

L'esperienza triennale si considera consolidata se il candidato ha svolto le funzioni per almeno cinque mesi per ciascun anno scolastico.

Le domande di iscrizione pervenute in tempo utile, e presentate secondo le modalità descritte, sono esaminate da una apposita Commissione al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione.

L'eventuale attribuzione di incarichi da parte dei dirigenti scolastici potrà essere preceduta da apposito colloquio per come previsto al successivo articolo 7, finalizzato ad accertare le capacità professionali e l'esperienza del candidato anche ai fini della verifica della rispondenza di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

Gli istituti secondari di secondo grado di competenza della Provincia devono attingere dalle short list assistenti educativi e assistenti alla comunicazione.

Possono altresì attingere dalle medesime short list i Comuni che ne facciano apposita richiesta alla Provincia.

ART. 6 - PUBBLICAZIONE DEI CURRICULA E AGGIORNAMENTO DELLE SHORT LIST

Il nominativo dei candidati in possesso dei requisiti prescritti è inserito nelle short-list pubblicate, unitamente al curriculum vitae, sul sito della Provincia di Reggio Calabria all'indirizzo www.provincia.rc.it.

Le short list sono aggiornate con periodicità annuale salvo specifico bando integrativo.

ART. 7 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI E COLLOQUIO

Gli incarichi sono conferiti dai dirigenti scolastici e/o dai Comuni sulla base degli specifici fabbisogni ed in funzione delle competenze e dell'eventuale esperienza.

Il Dirigente scolastico ha facoltà di ricorrere ad un colloquio preliminare su:

- disponibilità e motivazione dell'assistente educativo/assistente alla comunicazione
- attitudine al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni
- esposizione del curriculum vitae

ART. 8 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

Gli Istituti Scolastici procedono all'affidamento dell'incarico professionale attraverso la contrattualistica prevista dalla normativa vigente in materia.

La mancata presentazione presso l'Istituto scolastico che ha conferito l'incarico o la rinuncia dell'incarico assunto comporta l'esclusione dalla short list, salvo documentati motivi.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Nadia Filippini, Tel: 0965 308056 0965 308046 E-mail: n.filippini@provincia.rc.it

ART. 10 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito dell'Ente.

Per una migliore diffusione del presente avviso, lo stesso sarà trasmesso anche ai Comuni.

ART. 11 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali la Provincia entra in possesso a seguito del presente avviso sono trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dalla Provincia di Reggio Calabria al fine di espletare correttamente l'istruttoria delle domande di iscrizione.

ART. 5 - CARATTERISTICHE DELLE SHORT LIST E MODALITA' DI UTILIZZO.

Le Short List sono distinte in Short List Junior e Short List Senior.

Le Short List Junior sono costituite da tutti i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

Le Short List Senior sono costituite dai candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 e con esperienza triennale consolidata nella qualifica.

L'esperienza triennale si considera consolidata se il candidato ha svolto le funzioni per almeno cinque mesi per ciascun anno scolastico.

Le domande di iscrizione pervenute in tempo utile, e presentate secondo le modalità descritte, sono esaminate da una apposita Commissione al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione.

L'eventuale attribuzione di incarichi da parte dei dirigenti scolastici potrà essere preceduta da apposito colloquio per come previsto al successivo articolo 7, finalizzato ad accertare le capacità professionali e l'esperienza del candidato anche ai fini della verifica della rispondenza di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

Gli Istituti secondari di secondo grado di competenza della Provincia devono attingere dalle short list - assistenti educativi e assistenti alla comunicazione.

Possono altresì attingere dalle medesime short list i Comuni che ne facciano apposita richiesta alla Provincia.

ART. 6 - PUBBLICAZIONE DEI CURRICULA E AGGIORNAMENTO DELLE SHORT LIST

Il nominativo dei candidati in possesso dei requisiti prescritti è inserito nelle short-list pubblicate, unitamente al curriculum vitae, sul sito della Provincia di Reggio Calabria all'indirizzo www.provincia.rc.it.

Le short list sono aggiornate con periodicità annuale salvo specifico bando integrativo.

ART. 7 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI E COLLOQUIO

Gli incarichi sono conferiti dai dirigenti scolastici e/o dai Comuni sulla base degli specifici fabbisogni ed in funzione delle competenze e dell'eventuale esperienza.

Il Dirigente scolastico ha facoltà di ricorrere ad un colloquio preliminare su:

- disponibilità e motivazione dell'assistente educativo/assistente alla comunicazione
- attitudine al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni
- esposizione del curriculum vitae

ART. 8 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

Gli Istituti Scolastici procedono all'affidamento dell'incarico professionale attraverso la contrattualistica prevista dalla normativa vigente in materia.

La mancata presentazione presso l'Istituto scolastico che ha conferito l'incarico o la rinuncia dell'incarico assunto comporta l'esclusione dalla short list, salvo documentati motivi.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Nadia Filippini, Tel: 0965 308056 0965 308046 E-mail: n.filippini@provincia.rc.it

ART. 10 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito dell'Ente.

Per una migliore diffusione del presente avviso, lo stesso sarà trasmesso anche ai Comuni.

ART. 11 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali la Provincia entra in possesso a seguito del presente avviso sono trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.

ALLEGATO A)
Domanda di partecipazione

AVVISO PUBBLICO
INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI
COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI EDUCATIVI
COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE

Provincia di Reggio Calabria
Piazza Italia 89125, Reggio Calabria

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ a _____ Prov. _____

DICHIARA

di essere di sesso: maschile femminile

di essere cittadino: italiano comunitario extracomunitario

di risiedere in via/piazza _____

N° _____ Comune _____ C.A.P. _____ Provincia _____ Tel. _____
abitazione _____/_____/_____ Tel. Cellulare _____/_____/_____ E-mail _____

(nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio)

di essere domiciliato in via/piazza _____ N° _____
Comune _____ C.A.P. _____ Provincia _____

CHIEDE

di essere iscritto/a alla Short List dei soggetti autorizzati all'erogazione di prestazioni inerenti il servizio di assistenza educativa scolastica a favore degli alunni certificati ai sensi della L. 104/92 Articolo 3 comma 3, con le funzioni di:

Assistente Educativo

Assistente alla Comunicazione

A tale scopo,

DICHIARA

Di possedere il seguente titolo di studio:

diploma di scuola secondaria superiore laurea triennale Diploma di Laurea V.O.
Laurea Magistrale

conseguito il _____ presso _____

Di essere in possesso dell'attestato di qualifica professionale di _____

rilasciato da _____

il _____

Dichiara inoltre i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, ovvero di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea (in tal caso specificare quale _____)
- età non inferiore agli anni 18
- godimento dei diritti civili e politici;
- per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di essere in possesso di titolo di studio equipollente a quello suindicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. L'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- idoneità fisica, psichica e attitudinale alle mansioni connesse all'incarico;
- per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a destituito/a, non essere stati dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego;

Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

di aver maturato la seguente esperienza nello svolgimento di servizi di assistenza educativa ai disabili

FORMAT – ESPERIENZA PROFESSIONALE

Anno scolastico	Istituto scolastico	Centri polifunzionali/Centri socio educativi per disabili	Tipologia disabilità art.3,c.3 L.104/92 ¹

Il/la sottoscritto/a dichiara quanto sopra ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR N. 445 del 28.12.2000 sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze previste per le ipotesi delle dichiarazioni non veritiere, dall'art. 75 e 76 del medesimo T.U.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo al Settore "Istruzione, Università e Ricerca – Programmazione e Coordinamento Politiche Comunitarie – Politiche Sociali – Politiche Giovanili – Volontariato" - Provincia di Reggio Calabria Piazza Italia, 89125, Reggio Calabria.

Il/la sottoscritto/a autorizza la Provincia di Reggio Calabria al trattamento dei dati ed alla pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale della Provincia di Reggio Calabria per le finalità connesse alla short list.

Allega alla presente:

Curriculum vitae debitamente sottoscritto con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti e recante la dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.;

Fotocopia documento di identità in corso di validità.

_____ (data)

_____ (Firma)

¹ Alunni non vedenti / Alunni ipovedenti / Alunni sordi / Alunni con autismo (disturbi dello spettro autistico) / Alunni Down / Altro.