

Oggetto: Rendicontazione del Bonus di 500 € per la Formazione dei Docenti.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, in servizio presso codesto Istituto
in qualità di Docente a T.I. di Scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria di 1° Grado, ai sensi della nota
MIUR n. prot. 0015219 del 15-10-2015, relativa all'utilizzo e rendicontazione della "Carta elettronica per
l'aggiornamento e la formazione del Docente di Ruolo delle Istituzioni Scolastiche di ogni Ordine e Grado",

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000 di aver utilizzato i
suddetti fondi per le previste finalità istituzionali e di aver effettuato le spese indicate nella tabella
sottostante

TIPOLOGIA DI SPESA	Totale somma spesa in €
a) Acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste.	
b) Acquisto di hardware e di software.	
c) Iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale.	
d) Rappresentazioni teatrali o cinematografiche.	
e) Ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo.	
f) Iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124, della legge n. 107 del 2015.	
TOTALE COMPLESSIVO	

DICHIARA
inoltre

- 1) di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione non risulti conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, la somma non rendicontata sarà recuperata sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'A.S. 2016/17;

Allegato A

2) di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile.

CONSEGNA

i seguenti titoli giustificativi comprovanti l'effettivo utilizzo della somma ricevuta, in originale, per i successivi adempimenti di verifica e controllo amministrativo/contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Comunica, inoltre, i seguenti recapiti, che autorizza sin d'ora ad utilizzare per eventuali chiarimenti e/o osservazioni che il Collegio dei Revisori dovesse richiedere.

Recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

Data _____

Firma Leggibile
