



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Istituto Comprensivo Statale "Marvasi-Vizzone" Rosarno - San Ferdinando

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M.: RCIC825005 - C.F.: 91006770803
Tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it - PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

Alle sezioni:

Docenti - Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del Sito Internet dell'Istituzione Scolastica

<https://icmarvasivizzone.edu.it>

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI **ESPERTI E TUTOR** NEL PROGETTO PON -
AVVISO PUBBLICO 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - *Apprendimento e socialità*

Azione 10.1.1 - Sotto azione 10.1.1A *Interventi per il successo scolastico degli studenti* -
Titolo del progetto "Facciamo squadra!" - Codice: **10.1.1A-FSEPON-CL-2021-148**
Codice CUP: **F93D21002960006**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale - FSE - 2014 IT 05 M 20 001 "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020;
- **VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*). Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- **VISTE** le delibere e l'informativa degli OO.CC. del 18/05/2021 che esprimono parere favorevole alla candidatura e alla realizzazione dei Progetti relativi all'Avviso prot. n. 9707 del 27/04/2021;
- **VISTA** la candidatura n° 1051545 prot. n° 2900/E del 20.05.2021;
- **CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha presentato percorsi formativi per un importo pari a 19.446 euro volti alla realizzazione dell'Azione 10.1.1 di cui al PON sopracitato;
- **VISTA** la Nota del 04 giugno 2021 prot. n. 17509 che costituisce formale autorizzazione dei progetti proposti da codesta Istituzione Scolastica e del relativo impegno di spesa;
- **VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n° AOODGEFID-17647 del 07.06.2021 assunta al protocollo dell'Istituto n° 3312/E del 09.06.2021
- **VISTA** la delibera n. 76 del Consiglio di Istituto del 28 giugno 2021 con la quale è stata autorizzata l'assunzione in bilancio del progetto "Facciamo squadra!" - Codice progetto **10.1.1A-FSEPON-CL-2021-148**- importo autorizzato € 19.446,00;
- **VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- **VISTE** le Linee guida, le Norme di riferimento, i Complementi di Programmazione e i relativi regolamenti CE;
- **VISTE** le schede finanziarie per singolo modulo;
- **VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole";
- **VISTO** il D.P.R. N° 275/99 "Regolamento dell'autonomia";



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- **VISTO** il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro e alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **VISTE** le delibere e le informative degli OO.CC. competenti del 28 giugno 2021 riguardo i criteri per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nei PON;
- **PRESO ATTO** che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- **VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione del personale interno, mediante procedura comparativa di titoli, per il reclutamento di:

- **N. 2 Esperti** per singolo Modulo;
- **N. 1 Tutor** per singolo Modulo.

Sotto azione	Progetto	Titolo del Modulo (di 30 ore ciascuno)	Tipo di intervento	Importo autorizzato	Destinatari
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CL-2021-148 - Facciamo squadra!	Sport che passione!	Educazione motoria; sport; gioco didattico.	€ 6.482,00	- 20 alunni - Sec I grado <i>Vizzone</i>
		Ricominciamo sportivamente	Educazione motoria; sport; gioco didattico	€ 6.482,00	- 20 alunni - Sec I grado <i>Vizzone</i>
		In... canto!	Musica e canto	€ 6.482,00	- 20 alunni - Primaria <i>Tutti i plessi</i>

I percorsi formativi sono volti a:

- **sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio**, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia
- **promuovere la dimensione relazionale** nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente
- **favorire e migliorare i processi di apprendimento** attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative

in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

Art. 1 - Requisiti di ammissione alla candidatura

- Essere docente di ruolo in servizio presso l'ICS "Marvasi Vizzone" Rosarno San Ferdinando;
- Rispetto delle modalità e dei termini di partecipazione previsti dal seguente avviso pubblico;
- Possesso di esperienze professionali pertinenti al ruolo richiesto;
- Possesso di competenze informatiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata.

Art. 2 - Profilo del docente ESPERTO e TUTOR

Il docente ESPERTO dovrà:

- 1) Redigere un puntuale progetto didattico coerente alle tematiche previste dal Modulo;
- 2) Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
- 3) Svolgere le attività didattiche in un Plesso dell'Istituto;
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza calendarizzata per tempestiva rimodulazione del calendario;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- 5) Interagire con il Referente alla Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività progettate;
- 6) Collaborare alla somministrazione on line di un questionario ex ante ed ex post al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- 7) Interagire con il Referente alla Valutazione per azioni correttive, sia strutturali che didattiche;
- 8) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività - Documentazione attività;
- 9) Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il docente TUTOR dovrà:

- 1) Predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione riguardante le modalità e i tempi;
- 2) Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
- 3) Facilitare i processi di apprendimento dei discenti collaborando con gli esperti nella conduzione delle attività;
- 4) Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane partecipanti all'azione, di collegamento con la didattica istituzionale.
- 5) Partecipare con il Responsabile per la valutazione e con gli Esperti alla valutazione e certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- 6) Curare l'annotazione nell'apposito foglio/sezione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- 7) Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- 8) Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU, in particolare:
 - *Caricare a sistema i moduli "Scheda anagrafica corsista studente" e "Informativa e richiesta di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003" - da scaricare attraverso il portale GPU;*
 - *Inserire la programmazione giornaliera delle attività*
 - *Concordare l'orario con gli Esperti*
 - *Gestire la classe: documentazione ritiri; registrazione assenze; attuazione verifiche; emissione attestati;*
 - *Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento*

Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività e Assegnazione dell'incarico.

I percorsi formativi verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 16.07.2021**, e dovranno essere completati **entro il 30.06.2022**. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi per gli Esperti e per il Tutor avverrà per singolo Modulo.

In caso di candidature inferiori al numero richiesto, il Dirigente Scolastico si riserva di affidare l'incarico di Esperto ad un unico docente.

Art. 4 - Modalità e Termini di Partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito Modello "Istanza di partecipazione"**, elaborato in ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come deliberato dal Consiglio di Istituto, è reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://icmarvasivizzone.edu.it/it/albo-pretorio>, deve essere firmata in calce, corredata da:

- *Curriculum vitae* redatto su formato europeo;
- Fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale;
- Modello "*Scheda di autovalutazione*" (Allegato A)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

pena l'esclusione, quindi, consegnata *brevi manu* presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo rcic825005@istruzione.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Selezione Docente Esperto / *Docente Tutor*" - Progetto PON /FSE e FDR "Apprendimento e socialità". I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato .pdf.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12.07.2021**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Non saranno accettati curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 5 - Valutazione comparativa e Graduatoria.

La valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di un'apposita commissione di valutazione, mediante la comparazione dei *curricula* e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello "Scheda di Autovalutazione". Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icmarvasivizzone.edu.it/it> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 3 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Precedenza al Candidato più giovane;
- Sorteggio.

Art. 6 - Incarichi e compensi.

In fase di incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

- Docenti nel ruolo di **Esperto** il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di **€ 70,00**;
- Docenti nel ruolo di **Tutor** il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di **€ 30,00**.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte delle autorità competenti.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico GIUSEPPE EBURNEA.

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito Web della Scuola <https://icmarvasivizzone.edu.it/it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe EBURNEA
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, d. lgs. 39/93)