

SCUOLA DELL' INFANZIA "-----"

CONSIGLIO DI INTERSEZIONE – SEZIONI \_\_\_\_\_

Convocazione del 25/03/2021 Prot. 1846/U

Modalità di collegamento: *Meet di GSuite for Education* dell'Istituto @icmarvasivizzone.edu.it

L'anno duemilaventuno (2021), il giorno lunedì ventinove (29) del mese di marzo, alle ore , si è riunito il Consiglio di Intersezione – Sezione \_\_\_\_\_ per discutere i seguenti punto all'O.d.G.:

**Prima parte: riservata alla sola componente docenti**

1. Andamento didattico-disciplinare;
2. Monitoraggio assenze alunni;
3. Monitoraggio e adeguamento percorsi didattici curricolari;
4. Monitoraggio attività extracurricolari;

**Seconda parte: aperta ai rappresentanti componente genitori (ultimi 15 minuti)**

5. Illustrazione alla componente genitori dei punti all'o.d.g. trattati;
6. Varie ed eventuali.

PRIMA PARTE

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente trasmesso a tutti i docenti con modalità telematica;
- 2) tutti i docenti accettano, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'O. d. G.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza, tutti i docenti convocati ad eccezione dei seguenti docenti:

Presiede la riunione:

- il Dirigente Scolastico dott. Giuseppe Eburnea  
 il Coordinatore di interclasse ins. \_\_\_\_\_

Verbalizza il docente ins. \_\_\_\_\_ che accetta e si impegna a verificare costantemente l'efficienza del collegamento ai fini del buon esito della riunione.

Aperta la seduta il Presidente, constatata la presenza del numero legale, invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione del punto all'ordine del giorno:

**1. Andamento didattico-disciplinare.**

*(sulla base delle valutazioni e delle osservazioni in itinere effettuate dai docenti)*

---

---

---

---

---

**2. Monitoraggio assenze alunni.**

*(elementi rilevati dal RE; indicare cosa si è fatto per contrastare il fenomeno della dispersione)*

---

---

---

---

---

**3. Monitoraggio e adeguamento percorsi didattici curricolari.**

*(sulla base di processi riflessivi attestare l'efficacia delle azioni messi in campo - anche con riferimento all'Ed. civica - o viceversa sostenere l'urgenza/opportunità di intervenire con correttivi adeguati)*

---

---

---

---

---

**4. Monitoraggio attività extracurricolari.**

*(riguarda i percorsi di ampliamento dell'offerta formativa avviati; opportuno citare quelli da avviare)*

---

---

---

---

---

SECONDA PARTE

Alle ore \_\_\_\_ sono ammessi, con le stesse modalità, i rappresentanti di classe della componente genitori.

Preliminarmente, come da procedura, si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente trasmesso a tutti i rappresentanti con modalità telematica;
- 2) tutti i rappresentanti accettano, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'O.d.G.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza, tutti i signori genitori convocati, ad eccezione dei seguenti:

---

Si passa alla trattazione del punto all'ordine del giorno:

**5. Illustrazione ~~alla componente partecipata~~ dei punti all'o.d.g. trattati.**

Il docente coordinatore illustra la situazione delle classi e sintetizza i contenuti dei punti all'ordine del giorno trattati nella prima parte della presente riunione.

*Intervengono:*

---

---

---

---

---

**6. Varie ed eventuali**

---

---

---

---

---

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la riunione in videoconferenza termina alle ore\_\_\_.

Il Segretario  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Il Presidente  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

---

---