



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Marvasi Vizzone"
Rosarno - San Ferdinando

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M. RCIC825005 - C.F. 91006770803
tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it – PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

**AREE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI INDIVIDUATE DAL
Collegio dei docenti del 5/09/2024**

FUNZIONI STRUMENTALI	COMPITI: come da mandato del Collegio dei docenti e da lettera di incarico.
AREA 1	GESTIONE DEL PTOF E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO
C O M P I T I	<ul style="list-style-type: none">▪ Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro▪ Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate▪ Coordinamento e progettazione nella stesura/revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa da sottoporre agli Organi Collegiali in collaborazione con i docenti coordinatori di classe▪ Coordinamento e progettazione nella stesura/revisione del RAV▪ Coordinamento e progettazione nella stesura/revisione della rendicontazione sociale▪ Coordinamento e Monitoraggio progetti FIS▪ Revisione, aggiornamento e stesura della Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto, Patto di corresponsabilità▪ Componente NIV per aggiornamento RAV e PDM▪ Cura e aggiornamento format delle programmazioni disciplinari, delle rubriche comuni di valutazione, della progettazione del curriculum verticale (in collaborazione con i coordinatori dei Dipartimenti)▪ Coordinamento attività di Analisi e revisione di PTOF, RAV e PDM▪ Monitoraggio e Valutazione formativa di PTOF, RAV e PDM▪ Partecipazione ai gruppi di lavoro per i progetti PON, POR ecc



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Marvasi Vizzone"
Rosarno - San Ferdinando

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M. RCIC825005 - C.F. 91006770803
tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it – PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

FUNZIONI STRUMENTALI	COMPITI: come da mandato del Collegio dei docenti e da lettera di incarico.
AREA 2	INNOVAZIONE DIDATTICA E TECNOLOGICA
C O M P I T I	<ul style="list-style-type: none">▪ Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro▪ Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate▪ Promozione e innovazione didattica e tecnologica.▪ Progettazione ambienti di apprendimento coerenti con il curricolo di istituto.▪ Promozione dell'utilizzo delle tecnologie con finalità inclusiva.▪ Identificazione azioni di sistema per lo sviluppo di temi relativi allo sviluppo sostenibile in coerenza con Agenda 2030.▪ Promozione della competenza digitale in coerenza con modello DigComp▪ Identificazione, in sinergia con Team digitale , diazioni interdipartimentali di promozione della competenza digitale anche in coerenza con modello DigComp.▪ Promozione cittadinanza digitale.▪ Coordinamento d'Istituto per le prove Invalsi▪ Autovalutazione e valutazione d'Istituto in funzione di verifica, correzione e sviluppo delle scelte del PTOF▪ Coordinamento prove omogenee di istituto per il monitoraggio dei livelli di competenza▪ Componente NIV per aggiornamento RAV e PDM▪ Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro▪ Partecipazione ai gruppi di lavoro per i progetti PON, POR ecc.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Marvasi Vizzone"
Rosarno - San Ferdinando

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M. RCIC825005 - C.F. 91006770803
tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it – PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

FUNZIONI STRUMENTALI	COMPITI: come da mandato del Collegio dei docenti e da lettera di incarico.
AREA 3	INCLUSIONE E INTEGRAZIONE
C O M P I T I	<ul style="list-style-type: none">▪ Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro▪ Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate▪ Interfaccia con l'Area 1 per l'aggiornamento e coordinamento PTOF▪ Individuazione delle situazioni problematiche all'interno delle classi;▪ Supporto ai docenti per la stesura del PEI▪ Integrazione ed inserimento degli alunni diversamente abili;▪ Coordinamento delle attività di programmazione dei lavori dei docenti di sostegno;▪ Redazione protocollo accoglienza e inclusività;▪ Coordinamento screening infanzia-primaria DSA;▪ Coordinamento degli incontri periodici del gruppo GLO e GLI e stesura verbali;▪ Rappresentanza della scuola alle riunioni esterne relative alle problematiche dell'handicap;▪ Elaborazione e coordinamento PAI▪ Supporto ai docenti per la stesura del PDP▪ Coordinamento BES: in riferimento alle certificazioni▪ Integrazione e inserimenti degli alunni BES▪ Rappresentanza della scuola alle riunioni esterne relative alle problematiche degli alunni BES▪ Partecipazione a gruppi di lavoro per i progetti PON, POR ecc.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale "Marvasi Vizzone"
Rosarno - San Ferdinando**

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M. RCIC825005 - C.F. 91006770803
tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it – PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

FUNZIONI STRUMENTALI	COMPITI: come da mandato del Collegio dei docenti e da lettera di incarico.
AREA 4	GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PARTECIPAZIONE A PROGETTI, GARE E CONCORSI
C O M P I T I	<ul style="list-style-type: none">▪ Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro▪ Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate▪ Coordinamento attività esterne d'Istituto (partecipazione a gare e concorsi, manifestazioni sportive, musicali)▪ Progetti in rete con altre scuole▪ Redazione del piano delle uscite in coordinazione con le referenti di plesso▪ Coordinamento dei viaggi di istruzione per i diversi ordini di scuola▪ Pianificazione e coordinamento delle manifestazioni in itinere e finali▪ Coordinamento delle attività di Orientamento▪ Partecipazione ai gruppi di lavoro per i progetti PON, POR ecc.