



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Marvasi Vizzone"
Rosarno - San Ferdinando

Piazza Duomo n° 8 - 89025 Rosarno (RC) - C.M. RCIC825005 - C.F. 91006770803
tel. 0966773550 - E-Mail: rcic825005@istruzione.it – PEC: rcic825005@pec.istruzione.it
Sito Web: <https://icmarvasivizzone.edu.it>

Alle sezioni:

Docenti - Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del Sito Internet dell'Istituzione Scolastica
<https://icmarvasivizzone.edu.it>

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI **FIGURE SPECIALISTICHE DI SUPPORTO e DI ASSISTENZA** AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - Diritto allo Studio A.S. 2023-2024
(Legge Regionale n. 27/85)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica ha necessità di personale esterno specializzato in problematiche relative al sostegno socio-educativo a favore degli alunni con disabilità frequentanti questo Istituto;
- **VISTA** la disponibilità di ulteriori somme assegnate al Comune di Rosarno per l'anno scolastico 2022/2023, a valere sull'anno 2023 - anno scolastico 2023/2024, da utilizzare entro il 31/12/2023, giusta autorizzazione del Responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio e locazioni scolastiche della Città Metropolitana di Reggio Calabria, prot. n. 6316 del 29/03/2023;
- **VISTA** la Nota prot. n. 5452 del 18 settembre 2023 con la quale il Comune di Rosarno TRASMETTE a questa Istituzione scolastica, IC "Marvasi Vizzone", di intesa con il Dirigente scolastico dott. Giuseppe EBURNEA, la disponibilità del contributo di € 5.000,00 quale prima trance per l'attivazione del servizio di assistenza specialistica per l'anno 2023;
- **VISTO** l'art. 40, comma 1, della legge n. 449/97 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- **VISTO** il PTOF dell'IC Marvasi Vizzone" Rosarno San Ferdinando;
- **VISTO** il DPR n. 275/99, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro e alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **VISTO** il D.Lgs. n. 59/97, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- **VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/16 che regola l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del medesimo D.Lgs.;
- **VISTO** il DPR n. 207/10, Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti pubblici;
- **VISTO** l'art. 46 del D.L. n. 112/2018, convertito nella Legge n. 133/2008 (*riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione; prestazione temporanea e altamente qualificata; preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione*);
- **VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n.129, recante il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2018;

- **VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2019 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTO** il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi, Rev. 1 del 01/02/2021 - delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 01/02/2021;
- **TENUTO CONTO** che l'IC "Marvasi Vizzone" Rosarno - San Ferdinando, intende erogare servizi ed interventi di supporto agli alunni con disabilità (art. 3, c. 3, L. 104/92) aventi l'esigenza di assistenza all'autonomia e alla comunicazione;
- **VERIFICATA** la documentazione medico-specialistica concernente i casi segnalati;
- **ESPERITA** la prevista procedura per l'individuazione dei casi legittimati a fruire del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione;
- **CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituzione scolastica non sono presenti figure con le competenze specifiche attese;
- **RITENUTO** di doversi avvalere dell'apporto di personale qualificato e specializzato esterno all'Istituzione scolastica;
- **VISTA** la propria Determina, prot. n. 5484 del 19/09/2023, per la selezione di personale esterno per il reclutamento di FIGURE SPECIALISTICHE DI SUPPORTO e DI ASSISTENZA agli alunni con disabilità - *Piano di Diritto allo Studio* anno scolastico 2023-2024;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione per il reclutamento delle sottoelencate figure esterne per il conferimento di incarico di prestazione occasionale, finalizzato all'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità - L. 104/92, art. 3 c. 3 - frequentanti questa Istituzione nei plessi ricadenti nel territorio di Rosarno:

N. figure richieste	Figura	Impegno	UCS	Titolo di accesso richiesto
2	Assistente Educativo	n. 139 ore ad incarico	€ 18,00/h omnicomprensivi, per un totale max di 278 ore <i>Cat. C1 CCNL</i>	Diploma di Scuola secondaria di II grado, <i>(Liceo socio psico-pedagogico / Istituto Magistrale o Diploma di Tecnico dei Servizi Sociali o Operatore all'assistenza educativa ai disabili o Titolo equipollente)</i> Corso riconosciuto dal MIUR e/o dalla Regione Calabria

Il servizio di assistenza del presente avviso prevede lo svolgimento di compiti di **supporto e di assistenza educativa specialistica** da rivolgersi attraverso l'integrazione di diverse professionalità e permette il reale inserimento delle persone con disabilità nel contesto scolastico e nelle attività esterne alla scuola e previste nel piano di studio.

Il servizio mira a:

- **agevolare la frequenza e la permanenza** nell'ambito scolastico degli alunni con disabilità anche grave per garantire il diritto allo studio;
- **fornire le prestazioni di supporto e di assistenza educativa specialistica** agli alunni con disabilità anche grave e con bisogni complessi;
- **offrire supporto e assistenza agli alunni con disabilità anche grave** nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative volte all'integrazione e alla valorizzazione delle abilità personali.

~ ~ ~

Art. 1 - Requisiti di ammissione alla candidatura

Per l'ammissione alla selezione, ***i candidati devono produrre apposita istanza*** da cui si evince il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso del titolo di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti, come di seguito indicati (*art. 6*);
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

Art. 2 - Profilo della figura di ASSISTENTE EDUCATIVO

La figura di ASSISTENTE EDUCATIVO dovrà:

- 1) Garantire una migliore inclusione all'alunno con disabilità;
- 2) Collaborare con i docenti della classe alla pianificazione dei processi di apprendimento favorenti l'inclusione e l'accesso al sapere;
- 3) Svolgere attività dirette agli alunni, sia a carattere assistenziale che educativo, volte a favorire la completa integrazione con il gruppo classe;
- 4) Contribuire a potenziare le abilità personali, relazionali e di socializzazione favorendo uno sviluppo armonico ed evolutivo dell'alunno.
- 5) Stimolare lo sviluppo delle abilità nelle diverse dimensioni dell'autonomia di base e sociale, mediando tra l'allievo ed il gruppo classe per potenziare le relazioni tra pari.
- 6) Svolgere attività diretta al decremento dei comportamenti problema, sia comportamentali che relazionali, prevenendo così situazioni di rischio e valorizzando i modelli di comportamento positivi.
- 7) Favorire l'acquisizione degli apprendimenti scolastici attraverso l'applicazione di modalità di trasmissione dei contenuti personalizzati e progettati sulle peculiarità dell'alunno stesso.
- 8) Partecipare alle riunioni di servizio che dovessero rendersi necessarie;
- 9) Redigere e consegnare, a fine attività e su apposito modello, un Time sheet sul lavoro svolto e la Relazione finale.

Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività e Assegnazione dell'incarico.

I percorsi formativi verranno svolti nel periodo **ottobre - dicembre 2023**. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 - Erogazione del servizio

La Figura specialistica dovrà erogare il servizio di assistenza in linea con il *Calendario delle attività* appositamente predisposto.

In caso di assenza dell'alunno, l'Operatore non è autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dell'alunno. Le ore di assistenza previste e non prestate, per assenza dell'alunno, potranno essere in parte recuperate, entro la settimana successiva, per un numero di ore pari al 50% delle ore settimanali assegnate.

In ogni caso, il servizio prestato non potrà superare il monte ore assegnato.

Art. 5 - Modalità e Termini di Partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito Modello "Istanza di partecipazione" (Allegato 1)**, è reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://icmarvasivizzone.edu.it/it/albo-pretorio>, deve essere firmata in calce, corredata da:

- *Curriculum vitae* redatto su formato europeo;
- Fotocopia del codice fiscale e del documento d'identità in corso di validità;
- Modello "Scheda di autovalutazione" (Allegato 2);
- Modello "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni" (Allegato 3);

pena l'esclusione, quindi, consegnata *brevi manu* presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo rcic825005@istruzione.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "*Selezione Assistente educativo specializzato*" - *Diritto allo studio 2023*. - I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato .pdf.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 25 Settembre 2023**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Non saranno accettati curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6 - Criteri di valutazione.

I criteri di valutazione dei candidati, prevedendo che a ciascuna figura possa essere attribuito un punteggio non superiore a 35 punti complessivi, sono i seguenti:

TITOLI DI ACCESSO	
Descrittori	Punteggio
Diploma di Scuola secondaria di II grado inerente alla tipologia dell'intervento con corso riconosciuto dal Miur e/o dalla Regione Calabria	da 6 a 10 pt <i>in base al voto conclusivo rapportato a 100</i>
Ulteriori corsi riconosciuti dal MIUR e dalla Regione Calabria, coerenti con l'incarico da affidare	3 (fino a 6 pt)
TOTALE PUNTI	MAX 16 pt
TITOLI CULTURALI E SERVIZIO	
Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica	5 pt *
Diploma di Laurea Triennale	4 pt*
Diploma di scuola media superiore	2 pt*
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	2 pt
Competenze linguistiche certificate (C2, C1, B2)	2 pt
Servizio prestato in qualità di assistente di base (ADB), di assistente all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità.	2 (fino a 10 pt)
TOTALE PUNTI	MAX 19 pt
PUNTEGGIO COMPLESSIVO	35 pt

* viene valutato un solo titolo (quello col maggior punteggio)

Art. 7 - Valutazione comparativa e Graduatoria.

La valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di un'apposita commissione di valutazione, mediante la comparazione dei *curricula* e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello "Scheda di Autovalutazione". Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icmarvasivizzone.edu.it/it> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 3 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio:

- Precedenza al Candidato più giovane;
- Sorteggio.

Art. 9 - Criteri distribuzione ore residue per mancanza di aspiranti

Qualora dovessero pervenire un numero inferiore di domande, le ore residue saranno distribuite tra gli aventi titolo.

Art. 10 - Natura e durata del rapporto

Il rapporto che si instaurerà con l'Istituzione Scolastica avrà natura di un **contratto di prestazione d'opera occasionale**. L'incarico decorrerà dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto, con sospensione nei periodi in cui è sospesa l'attività didattica, e da concludersi **entro dicembre 2023**.

Si precisa che **il contratto non dà luogo** a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Non saranno, inoltre, prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di qualsiasi tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. L'incaricato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 11 - Incarichi e compensi.

La prestazione lavorativa si svolgerà secondo un calendario appositamente predisposto dall'Istituzione scolastica e concordata con gli incaricati preposti.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

- **Assistente alla comunicazione e all'autonomia** il Compenso Orario Lordo Omnicomprensivo è di **€ 18,00**.

Il **pagamento del corrispettivo** sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato a seguito di accredito dei fondi da parte del Comune di Rosarno. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 12 - Cessazione anticipata dell'incarico

Durante lo svolgimento delle attività, per accertata mancanza dei requisiti dichiarati, può avvenire la **cessazione anticipata dell'incarico**.

La stessa sarà avviata anche nei confronti dell'Operatore che dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua, senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o per l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

L'incarico sarà revocato con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico GIUSEPPE EBURNEA.

Art. 14- Trattamento dati

In applicazione del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 15 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 16 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito Web della Scuola <https://icmarvasivizzone.edu.it/it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

ALLEGATI

- FIGURA SPECIALISTICA: Istanza di partecipazione - Scheda di autovalutazione - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe EBURNEA
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, d. lgs. 39/93)

ALLEGATO 1

Istanza di Partecipazione

per l'incarico di FIGURA SPECIALISTICA ESTERNA DI SUPPORTO e
DI ASSISTENZA AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - Diritto allo Studio 2023
(Legge Regionale n. 27/85)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Marvasi-Vizzone"
Rosarno - San Ferdinando

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
Codice Fiscale _____ Data di Nascita _____
Luogo di Nascita _____ Comune di Residenza _____
Via/Piazza/Corso n°. _____ Cap _____
Status professionale _____ Titolo di studio _____
Telefono _____ E-Mail _____

CHIEDE

[_] DI ESSERE AMMESSO/A ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI **FIGURE SPECIALISTICHE ESTERNE DI SUPPORTO e DI ASSISTENZA AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ** - nell'ambito del Piano Diritto allo Studio A.S. 2023-2024 (Legge Regionale n. 27/85)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto dei contenuti dell'Avviso di selezione.

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del titolo di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall' Avviso di selezione;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli istanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- *Curriculum vitae* redatto su formato europeo;
- Fotocopia del codice fiscale e del documento d'identità in corso di validità;
- Modello "*Scheda di autovalutazione*" (ALLEGATO 2);
- Modello "*Dichiarazione sostitutiva di certificazioni*" (ALLEGATO 3);

Il/la sottoscritto/a _____ con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'istituto Comprensivo "**Marvasi Vizzone**" Rosarno - San Ferdinando al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data ___/___/_____

Firma _____

ALLEGATO 2

Scheda di Autovalutazione

per l'incarico di FIGURA SPECIALISTICA ESTERNA DI SUPPORTO e
DI ASSISTENZA AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - Diritto allo Studio 2023
(Legge Regionale n. 27/85)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
Cognome e Nome del Candidato

Il ___/___/___ e residente _____ via _____

considerati i criteri per la selezione e il reclutamento di FIGURE SPECIALISTICHE DI SUPPORTO E DI ASSISTENZA agli alunni con disabilità - Diritto allo Studio A.S. 2023-24 (art. 6 Avviso),

dichiara di possedere i seguenti titoli:

TITOLI DI ACCESSO			
Descrittori	Punteggio MAX	Punteggio a cura del Candidato	Punteggio a cura dell'Ufficio
Diploma di Scuola secondaria di II grado inerente alla tipologia dell'intervento con corso riconosciuto dal Miur e dalla Regione Calabria	da 6 a 10 pt <i>in base al voto conclusivo rapportato a 100</i>		
Ulteriori corsi riconosciuti dal MIUR e dalla Regione Calabria, coerenti con l'incarico da affidare	3 (fino a 6 pt)		
TOTALE PUNTI	Max 16 pt		
TITOLI CULTURALI E SERVIZIO			
Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica	5 pt *		
Diploma di Laurea Triennale	4 pt*		
Diploma di scuola media superiore	2 pt*		
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	2 pt		
Competenze linguistiche certificate (C2, C1, B2)	2 pt		
Servizio prestato in qualità di assistente di base (ADB), di assistente all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità.	2 (fino a 10 pt)		
TOTALE PUNTI	Max 19 pt		
TOTALE PUNTEGGIO	Max 35 pt		

Data ___/___/___

Firma _____

ALLEGATO 3

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

Art. 46 (R) T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- D.P.R. 28/12/2000, n° 445 -

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)
residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n° _____
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,
sotto la sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____, presso _____
con la votazione di _____

di essere in possesso del seguente Corso riconosciuti dal MIUR e/o dalla Regione Calabria:

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso di ulteriori Corsi riconosciuti dal MIUR e/o dalla Regione Calabria:

1. _____
conseguito il _____, presso _____
2. _____
conseguito il _____, presso _____
3. _____
conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso di altri titoli culturali inerenti alla tipologia dell'intervento:

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso delle seguenti certificazioni (competente informatiche e/o linguistiche):

Di aver avuto le seguenti esperienze professionali inerenti alla tipologia dell'incarico:

Tipologia di incarico	Contesto scolastico/extra scolastico	Periodo di incarico

Data __/__/____

Firma
