

Anno scolastico 2015/2016

VERBALE N. 7 DELLA RIUNIONE DEL 02.05.2016

Il giorno **DUE** del mese di **MAGGIO** dell'anno **Duemilasedici** (2016) alle ore 15.30, presso la Sala delle riunioni del Plesso "Marvasi", sotto la Presidenza del Sig. Vincenzo Laruffa si è riunito il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione elevazione limite di spese del DS;
3. Approvazione Conto Consuntivo anno 2015;
4. Assunzione in Bilancio Progetto codice 10.08.1.A3 – FESR PON-CL-2015-283 Titolo "Zaino virtuale";
5. Nuova Intestazione Scuola;
6. Delibera Progetto DM 157 del 11.03.2016 "Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave";
7. Rendicontazione Progetto "I ROM";
8. Varie ed eventuali.

Convocazione del Presidente: Prot. n° 2584/A19 del 28.04.2016

Presidente : Laruffa Vincenzo

Segretario : Naso Daniela

Fatto l'appello nominale, risultano:

N°	NOMINATIVO	COMPONENTE	Presente	Assente
1	CUTULI Nicolantonio	Dirigente Scolastico	x	
2	BARONE Maria Annunziata	Genitore	x	
3	GIOVINAZZO Daniele	"		x
4	LACQUANITI Carmela	"	x	
5	LARUFFA Vincenzo	"	x	
6	MUCCI Anna Maria	"		x
7	PANGALLO Carmela	"	x	
8	RIZZO Giuseppe	"	x	
9	SERGIO Nicola	"	x	
10	CARBONE Concetta	Docente		x
11	LARUFFA Annunziata	"	x	
12	MICHELIZZI Wilma	"	x	
13	NASO Daniela	"	x	
14	PENNA Anna Maria	"	x	
15	ROMEO Maria Catena	"	x	
16	SORRENTI Mirella	"	x	
17	VIOLI Vincenza	"		x
18	BARBATANO Pasquale	ATA	x	
19	VERZI' Maria Angela	"	x	

Presente anche il DSGA della scuola, la dott.ssa Caterina Marciano.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Materiale fornito a supporto della riunione

1. Verbale seduta del 11.02.2016;

2. Copia del progetto "Zaino virtuale";
3. Decreto Mutamento Intitolazione Scolastica.

Esiti della riunione

PUNTO N° 1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Segretario dà lettura del verbale del 11.02.2016

DELIBERA N° 1

Il Consiglio di Istituto

DELIBERA

l'approvazione del verbale della seduta del 11.02.2016

FAVOREVOLI N. 14

CONTRARI N. 0

ASTENUTI N. 0

DICHIARAZIONI DI VOTO: nessuna.

PUNTO N° 2 - Approvazione elevazione limite di spese del DS.

Il DS chiede ai consiglieri la possibilità di avocare a sé un maggiore potere contrattuale che gli consentirebbe la velocizzazione e lo snellimento di procedure burocratiche al fine degli esiti attesi. Il Dirigente scolastico fa presente che attualmente il limite massimo di spesa per acquisti diretti ammonta a 2.000 euro, propone quindi di portare il tetto massimo di spesa a 10.000 euro, avvalendosi del DI 44/2001, art 34, comma 1. Il DSGA chiarisce che il Dirigente svolgerebbe, comunque, una ricerca di mercato per individuare le offerte più vantaggiose e rammenta che anche le spese per acquisti diretti sono soggette al severo controllo dei revisori dei conti.

Il Consigliere Rizzo palesa perplessità perché proprio sui viaggi, caso portato ad esempio, sarebbe opportuno procedere con una programmazione rigida e con una tempistica che non deve lasciare spazio ad approssimazione e superficialità. Gli si spiega che nulla di meno vero, in quanto a scuola il regolamento sulle uscite prevede un iter rigoroso che ha inizio già nel mese di ottobre. Dopo ampia discussione, si decide di deliberare a favore .

DELIBERA N° 2

Il Consiglio di Istituto

VISTO il Decreto Interministeriale n° 44/2001;

SENTITI il DS e il DSGA in relazione alla necessità di elevare a € 10.000,00 il limite massimo di spesa (iva esclusa) per acquisti diretti effettuati dal DS *di cui all'art.34 c.1 del citato DI 44/2001*

DELIBERA

unanimente l'elevazione del limite massimo di spesa da € 2.000,00 a € 10.000,00, così come previsto dall'art. 34 del DI n°44/2001.

FAVOREVOLI N. 15

CONTRARI N. 0

ASTENUTI N. 0

DICHIARAZIONI DI VOTO: Nessuna.

PUNTO N° 3 - Approvazione Conto Consuntivo anno 2015;

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, *dott.ssa Caterina Marciànò*, propone il rinvio dell'Approvazione del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2015 a successiva seduta, in quanto mancherebbe il parere di regolarità contabile da parte dei Revisori dei Conti. I consiglieri prendono atto e rinviando.

DELIBERA N° 3

Il Consiglio di Istituto

ASCOLTATO l'intervento del D.S.G.A.

PRENDE ATTO

della comunicazione e ne decide il rinvio.

FAVOREVOLI N. 15	CONTRARI N. 0	ASTENUTI N. 0
DICHIARAZIONI DI VOTO: nessuna.		

PUNTO N° 4 – Assunzione in Bilancio Progetto codice 10.08.1.A3 – FESR PON-CL-2015-283 Titolo “Zaino virtuale”.

Questo punto si riferisce all’assunzione al bilancio del Progetto *Zaino Virtuale*, per la creazione di ambienti digitali, di cui è stata approvata la candidatura per un importo complessivo di € 22.000,00. Tali somme serviranno a realizzare interventi infrastrutturali finalizzati alla realizzazione di un sistema informatico centralizzato in cui gli utenti dell’Istituto potranno svolgere attività, in maniera collaborativa ed organizzata, tramite il paradigma dei repository digitali. Il sistema informatico che verrà predisposto è stato pensato con l’architettura client/server, in cui il server coordinerà e controllerà le operazioni che i client compiranno. Nello specifico, verranno implementati n.2 Laboratori Mobili Multimediali per la didattica e 4 postazioni dedicate all’utenza. La realizzazione dei Laboratori Mobili, coordinati dal server centrale, risponderanno all’esigenza di creare, nei plessi dell’Istituto, uno “spazio per l’apprendimento mobile” capace di coniugare un’alta innovazione tecnologica per la didattica con la metodologia collaborativa e laboratoriale “Learnig by Doing”. L’obiettivo generale da perseguire sarà quello di realizzare e mettere a disposizione di docenti e alunni uno strumento che consentirà lo svolgimento di forme attive di didattica, basate sia sui materiali, sull’interazione e la collaborazione; in particolare, agli alunni sarà fornito un ambiente personale nel quale, indipendentemente dal tempo e dal luogo, potranno svolgere le proprie attività di formazione ed organizzare i propri materiali di studio. L’alunno disporrà quindi di una sorta di **zainetto elettronico**, con uno spazio personale dove mettere libri e quaderni *virtuali*. I requisiti del progetto in termini di usabilità, accessibilità e scalabilità nonché manutenibilità porteranno a basare la realizzazione dell’impianto interamente su software Open Source¹. Il tutto da completare entro il 30.07.2016.

Il DS sottolinea l’importanza di questo piano di intervento in quanto strategicamente interviene a favore di una scuola che risulterà finalmente innovata e innovativa colmando quel *digital gap* del territorio in cui attualmente l’Istituto versa.

DELIBERA N° 4		
Il Consiglio di Istituto		
SENTITO Il Dirigente		
VALUTATA la positività dell’intervento atteso		
DELIBERA		
unanimemente, a favore dell’assunzione in Bilancio del Progetto codice 10.08.1.A3 – FESR PON-CL-2015-283 dal titolo “Zaino virtuale”.		
FAVOREVOLI N. 15	CONTRARI N. 0	ASTENUTI N. 1
DICHIARAZIONI DI VOTO: nessuna.		

PUNTO N° 5 – Nuova Intestazione Scuola;

Il Dirigente Scolastico informa i convenuti della conclusione dell’iter, avviato ormai da anni, finalizzato al mutamento di intitolazione della scuola: con decreto prot. n° 2063/B22 del 06/04/2016, il Direttore Generale dell’USR Calabria ha decretato il Mutamento di Intitolazione della Scuola in Istituto Comprensivo Statale “Marvasi – Vizzone” di *Rosarno-San Ferdinando* e ha delegato il Dirigente Scolastico ad informare, dell’avvenuta intitolazione, l’utenza e le Istituzioni interessate.

DELIBERA N° 5		
Il Consiglio di Istituto		
ASCOLTATO l’intervento del D.S.		
PRENDE ATTO		

della comunicazione del Dirigente Scolastico.

FAVOREVOLI N. 15

CONTRARI N. 0

ASTENUTI N. 0

DICHIARAZIONI DI VOTO: nessuna.

PUNTO N°6 - Delibera Progetto DM 157 del 11.03.2016 “Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave”;

Il progetto “Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave” è pensato prioritariamente per la scuola del primo ciclo, in quanto segmento formativo in cui centrale è lo sviluppo della persona umana e la sua piena formazione. Un’adeguata dotazione di strumenti risulteranno funzionali allo scopo. Il DS riferendosi al progetto ne definisce le finalità e puntualizza la volontà di intervenire sull’offerta formativa, ampliandola, nel senso di operare verso lo sviluppo di quelle competenze creative, nell’area Matematico Scientifico e Tecnologico, sempre più richieste in ambito lavorativo. Si pensa ad una metodologia innovativa ed a linguaggi diversificati, che permettano l’ampliamento delle competenze e la valorizzazione del talento. Si costruirà uno spazio condiviso specializzato in cui gli alunni potranno esplorare, scoprire e ricercare, manipolare materiali. L’atelier anche per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali in quanto ambiente di apprendimento destrutturato in cui poter sperimentare l’inclusione e l’acquisizione di competenze che spesso trovano nella tecnologia un grande facilitatore in grado di accelerare i processi di comprensione e formazione.

DELIBERA N° 6

Il Consiglio di Istituto

Il Consiglio di Istituto

VALUTATO positivamente il profilo dell’idea progettuale

CONSIDERATI significativi gli obiettivi da perseguire

DELIBERA

e si esprime favorevolmente alla partecipazione al bando.

FAVOREVOLI N. 15

CONTRARI N. 0

ASTENUTI N. 0

DICHIARAZIONI DI VOTO: nessuna.

PUNTO N°7 - . Rendicontazione Progetto “I ROM”;

Il DSGA riferisce sul progetto “I ROM” realizzato lo scorso anno scolastico, dopo un percorso abbastanza complesso nella definizione: è stato distribuito su più laboratori didattici ottenendo risultati rilevanti. Finalmente è giunto a conclusione e perciò ne segue la dovuta rendicontazione. Le somme disponibili corrispondevano a € 10.500,00, ne sono state spese € 10.447,80. Il totale è stato dalla dott.ssa Marciandò dettagliato.

DELIBERA N° 7

Il Consiglio di Istituto

ASCOLTATO l’intervento del D.S.G.A.

PRENDE ATTO dell’attività svolta e delle somme impegnate

DELIBERA

la ratificazione, all’unanimità, della rendicontazione relativa al progetto “I ROM”.

FAVOREVOLI N. 15

CONTRARI N. 0

ASTENUTI N. 0

DICHIARAZIONI DI VOTO: nessuna.

PUNTO N° 5 – Varie ed eventuali.

Il Presidente si informa su varie ed eventuali da sottoporre ai consiglieri. Il *consigliere Lacquaniti* chiede la parola per informare i presenti su un’opportunità per la scuola, la scolaresca. In qualità di responsabile

della biblioteca comunale riferisce che, a seguito di una partecipazione ad un bando Regionale, l'ente in questione avrà la possibilità di dare esecuzione al progetto, la cui candidatura è stata accordata. Trattasi di un percorso progettuale, cofinanziato dall'Ente Locale per un importo pari a € 13.000,00, che mira all'implementazione della dotazione in Biblioteca e alla realizzazione di attività, anche in partenariato con la scuola, da definire e concordare. Di seguito, interviene il Dirigente Scolastico ed informa i presenti sull'imminente trasferimento degli uffici di segreteria presso la sede di Piazza Duomo, sottolineando di aver richiesto, al Commissario Prefettizio, le opportune dotazioni per la sicurezza dei locali. Ringrazia i convenuti e si dichiara orgoglioso di tanta partecipazione.

Avendo esaurito tutti gli argomenti all'o.d.g. e non avendo null'altro da dire, la seduta si scioglie alle ore 17,45.

Letto, approvato e sottoscritto il 10/06/2016.

Il Segretario verbalizzante
(Ins. Daniela Naso)

Il Presidente del C.d.I.
(Sig. Vincenzo Laruffa)

Si dichiara il presente documento essere la fedele riproduzione dell' originale agli atti della scuola, Registro dei verbali del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Nicolantonio Cutuli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93